



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от « 29 » декабря 2017 г.

№ 555

с.Кунашак

Об утверждении муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
муниципальному бюджетному
учреждению «Детский оздоровительный
лагерь имени Г.И. Баймурзина»
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годы

Руководствуясь статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Администрации Кунашакского муниципального района от 27.12.2016г. №1622 «О порядке формирования муниципального задания и нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Кунашакского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», в соответствии с Постановлением Администрации Кунашакского муниципального района от 17.01.2012г. №13 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Детский оздоровительный лагерь имени Г.И. Баймурзина», в целях обеспечения условий для реализации муниципальных услуг,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальному бюджетному учреждению «Детский оздоровительный лагерь имени Г.И. Баймурзина» (далее – МБУ «Детский оздоровительный лагерь имени Г.И. Баймурзина») на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годы (далее-муниципальное задание), согласно приложению.

2. Директору МБУ «Детский оздоровительный лагерь имени Г.И. Баймурзина» (З.Я.Валеева):

2.1.обеспечить выполнение муниципального задания в течение 2018 года;

2.2.разместить муниципальное задание на официальном сайте МБУ «Детский оздоровительный лагерь имени Г.И. Баймурзина».

3.Приказ Управления образования от 30.12.2016г. №552 «Об утверждении муниципального задания на 2017 год и плановый период 2018-2019гг.» считать утратившим силу.

4. Данный приказ вступает в силу с 01 января 2018 года.

5. Программисту Управления образования (Р.Р. Зайнуллин) разместить данный приказ на официальном сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет.

6. Контроль исполнения данного приказа возложить на ведущего специалиста по общему образованию Сагитову Э.И. (показатели) и заместителя руководителя по финансово-экономическим вопросам Аминеву Э.Р. (финансирование).

Руководитель Управления образования



А.Р. Макмулова

Исп. Сагитова Э.И.
83514820134

Приложение № 1
к приказу Управления образования
от 19 декабря 2017 г № 555

Согласовано:
Заместитель руководителя Управления образования
по финансово-экономическим вопросам
Э.Р. Аминова
«29» декабря 2017г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов
Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь имени Г.И. Баймурзина»
(наименование бюджетного учреждения, автономного учреждения, казенного учреждения)
ИНН 7438026728 КПП 746001001

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел I.
(при наличии 2 и более разделов)

1. Код базовой услуги: 10.028.0
2. Наименование муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи»
3. Категория потребителей муниципальной услуги «Физические лица»
4. Код вида деятельности: 10
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Содержание муниципальной услуги	Наименование показателя	Наименование показателя	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Наименование показателя	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
1	Наименование показателя	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Наименование показателя	-		В каникулярное время с круглосуточным пребыванием	-	Обеспеченность помещениями, объектами для организации отдыха, оборудованными в соответствии с требованиями	процент	100%	450	450	450
	Наименование показателя	-				Сохранение контингента детей и подростков, охваченных отдыхом и организованной занятостью в течение смены	процент	100%	450	450	450
	Наименование показателя	-				Доля потребителей, удовлетворенных качеством муниципальной услуги	процент	100%	450	450	450
	Наименование показателя	-				Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителей (воспитанников, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц	штук	0	0	0	0

75636000013202847081002800000000001006101108

								Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	Отношение числа родителей (законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством услуги к общему числу опрошенных родителей (законных представителей) обучающихся	80	80	80
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------	---	----	----	----

5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Методика расчета	Весовая Доля значимости показателя объема	Значение показателя объема муниципальной услуги			Источник информации о фактическом значении показателя объема
			Наименование показателя	Единица измерения			2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
	Наименование показателя	3	4	5	6	7	8	9	10	11
75636000013202847081002800000000 0001006101108	Организация отдыха детей на время каникул	платная	Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	-	100%	1 смена 150*21*24= 75600 2 смена 150*21*24= 75600 3 смена 150*10*24= 36000	1 смена 150*21*24 = 75600 2 смена 150*21*24 = 75600 3 смена 150*10*24 = 36000	1 смена 150*21*24 = 75600 2 смена 150*21*24 = 75600 3 смена 150*10*24 = 36000	Статистическая отчетность

Количество человек	человек	100%	150	150	150	Статистическая отчетность
Человеко-дни пребывания	Человеко-день	100%	150	150	150	Статистическая отчетность
			1 смена- 21*150= 3150 2 смена - 21*150= 3150 3 смена- 10*150= 1500	1 смена- 21*150= 3150 2 смена - 21*150= 3150 3 смена- 10*150= 1500	1 смена- 21*150= 3150 2 смена - 21*150= 3150 3 смена- 10*150= 1500	

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- ФЗ от 06.10.2013 г. № 131-83 «Об общих принципах органов местного самоуправления в РФ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего государственного санитарного врача РФ от 27 декабря 2013 года №73 «СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей».

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения	Устав Учреждения, реализуемые данным Учреждением, и другие документы, регламентирующие деятельность учреждения.	По мере обновления документов

	<p>Отчет о выполнении муниципального задания, о результатах самообследования, о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.</p> <p>Положение о порядке оказания платных услуг</p> <p>Количество вакантных мест</p> <p>План финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Информация о численности детей Учреждения, о персональном составе педагогических и административных работников, о руководителе Учреждения и его заместителях, о материально-техническом обеспечении учреждения</p> <p>Форма заявлений, документы необходимые для подачи заявлений</p> <p>Официальные и иные документы о деятельности учреждения. Информация об объеме и качестве предоставляемых услуг.</p>	<p>1 полугодие, год.</p> <p>При внесении изменений в положение</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Годовой, уточнение ежеквартально</p> <p>По мере необходимости</p> <p>В соответствии с локальными актами</p>
<p>Информационный стенд в Учреждении</p>		<p>Информация обновляется 2 раза в год (1 полугодие, год)</p>

7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг

8. Муниципальный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления
"Об установлении тарифа на платную услугу МБУ "Детский оздоровительный лагерь им. Г.И. Баймурина"

9. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы)

МБУ "Детский оздоровительный лагерь Г.И. Баймурина"

10. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1. Организация отдыха детей на время каникул	13900

11. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители/учредители, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Камеральная проверка Соблюдение порядка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности (проверка первичной документации на расходование средств в соответствии с целевым назначением)	2 раза в год (1 полугодие, календарный год)	Управление образования (финансово-экономический отдел)
2. Камеральная проверка Отчет о выполнении муниципального задания: - оценка выполнения показателя объема муниципальной услуги по реестровой записи	2 раза в год (1 полугодие, календарный год)	Управление образования администрации Кунашакского муниципального района
3. Выездная проверка: Соблюдение порядка оказания муниципальной услуги условиями муниципального задания	1 раз в 2 года	Контрольное Управление администрации Кунашакского района (по согласованию)

12. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

12.1. Периодичность и сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: по итогу 1 полугодия – до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предварительный (ожидаемый) годовой отчет – до 01 декабря текущего финансового года, годовой – до 12 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

12.2. Срок предоставления информации об освоении средств местного бюджета, выделенных на выполнение муниципального задания: не позднее 31 декабря отчетного года.

12.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
- для подтверждения фактического значения показателя объема муниципальной услуги предоставление следующих документов:

1) Приказ о результатах опроса (анкетирования) – до 20 ноября текущего года.

13. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

13.1. муниципальное задание по реестровой записи считается выполненным, если значение оценки выполнения показателя объема (К_{объема}) и (или) значение итоговой оценки выполнения показателей качества (К_{итог качества}), характеризующих оказание муниципальных услуг по реестровой записи, находятся в границах интервала допустимого значения К_{объема} $\geq 95,0\%$ и К_{итог качества} $\geq 95,0\%$.

13.2. Перечень муниципального недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, сданного в аренду с согласия учредителя: отсутствует недвижимое и особо ценное движимое имущество, сданное в аренду с согласия учредителя.